

2.1.6. Содействовать полноте охвата несовершеннолетних лиц, информировать их родителей о проведении профилактического осмотра и вакцинации.

2.2. **Исполнитель** обязан:

2.2.1. Оформить на лиц, впервые направленных для прохождения профилактического медицинского осмотра, медицинские карты. Медицинские карты хранить в медицинском учреждении.

2.2.2. Обеспечить проведение профилактического осмотра и проведение вакцинации несовершеннолетним лицам Заказчика надлежащим качеством.

2.2.3. На основании списка, предоставленного Заказчиком составить календарный план проведения профилактического медосмотра и проведения вакцинации, согласовать план с Заказчиком и утвердить его не позднее чем за месяц до начала календарного года.

2.2.4. Вносить сведения о прохождении несовершеннолетним профилактического медосмотра и проведение вакцинации в историю развития ребенка и медицинскую карту ребенка в установленном порядке.

2.2.5. Обеспечить конфиденциальность и неразглашение персональных данных несовершеннолетних лиц, ставших известными Исполнителю в связи с исполнением настоящего договора.

3. Ответственность сторон, форс-мажор

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ни одна из сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное форс-мажорными обстоятельствами. Сторона, которая не исполняет свои обязательства в силу данных обстоятельств, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору, а также в подтверждение наличия и продолжительности действия форс-мажорных обстоятельств в последствии предъявить документ, выданный соответствующим компетентным органом.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются посредством письменных переговоров.

4.2. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить письменно по существу не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения претензии.

5. Срок действия договора, порядок изменения и расторжения договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» августа 2017г.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по требованию одной из Сторон путём направления другой Стороне письменного уведомления о расторжении договора, не позднее чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения договора.

5.3. Все дополнения и изменения к настоящему Договору являются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6. Заключительные положения

6.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.